　（補足資料１）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 就農の動機 | |  |
| 将来の農業経営又は農業従事の態様の構想 | |  |
| 就農の状況 | | □　新規学卒  □　Ｕターン （前職についていた都道府県名：　　　　　）  □　新規参入 （都道府県名：　　　　　　　） |
| 本  人  の  履  歴 | 年　　月 |  |
| 昭和・平成  　 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |
| 年　　　月 |  |

注）本人の履歴は義務教育課程終了までは記入不要です。履歴書等がある場合「別紙履歴書のとおり」として履歴書の写しを添付していただければ履歴欄の記載は不要です。

【記入にあたって】

○　補足資料１

* 就農の動機はできるだけ具体的に、なぜ農業を志すのか？を踏み込んで記載してください。
  + 単に好きだからではなく、なぜ好きなのかを見つめてください。
  + 自分にむいているから、についてどのような性格、気質なのでという点について考えてみてください。
* 将来の農業経営として、どのような目標・夢を持っているかを記載してください。その目標・夢を現実のものとするために具体的にどんなことを行いますか？（考えていますか？）

○補足資料２

* 就農１年目から５年目までの経営計画を作成します。
* 新規就農者における、５年後の農業所得目標は２５０万円以上です。
* 10aあたりの生産費等については、研修先の実績もしくは県経営指標、市町村経営指標を活用します。
* 生産物の収量および単価については、ほ場条件・技術力・実勢単価等を十分検討したうえで決定します。
* 労働力の確保については、県経営指標の標準労働時間を基本とし、労働力が確保できる計画とします。
* 経営計画の内容を把握できる資料を添付します。

労働力確保に関する資料や収量および単価等の資料、減価償却費等の資料を添付し経営計画書の内容が把握できるようにしてください。