

様式第19号(第12条)

徴収猶予申請書

令和 年 月 日

(申請先) 上田市長

災害、病気、事業の休廃業等により、市税を一括で納付できない場合が該当します。その詳細を記入してください。

申請者
住所(所在地)
氏名(名称)

印

下記のとおり、徴収の猶予の承認を受けたいので理由を証する書類を添えて申請します。

【徴収の猶予を受けようとする申請者の理由・事情の詳細】

新型コロナウイルス感染症の影響で、予約客のキャンセルが相次ぎ、平成31年度3月期の利益200万円に比して、今期は120万円の損失が生じたため。

納付すべき市税等	年度	税目	期別	納期限	税額	延滞金額	督促手数料	滞納処分費	計	備考
			別紙の	とおり		円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	円
					円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	円	
					円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	円	
					円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	円	
					円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	円	
					円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	円	

猶予を受けたい期間を記入してください。ただし、猶予の期間は1年間です。で、その範囲内となります。

納付すべき市税等のうち、徴収の猶予を受けようとする金額 別紙のとおり 円

徴収の猶予を受けようとする期間 令和△年△月△日から 令和×年×月×日まで 365日間

担保財産 猶予を受けようとする金額が100万円を超えないため、なし。

納付方法及び金額	回数	納付期限	納付金額	納付方法及び金額	回数	納付期限	納付金額
	1	令和○年2月28日	100,000円		円	2	
2	令和○年3月31日	50,000円	円	3		円	
3	令和○年5月7日	50,000円	円	4		円	
4	令和○年6月10日	120,000円	円			円	
			円			円	

猶予の期間内で、滞納市税等を分割納付することが可能になります。最大1年間まで分割納付の計画を立てることが出来ますので、その計画を記入してください。(猶予期間中の分納計画です。)