

1. 目的

新型コロナウイルス感染症再拡大の影響により会食や外出の自粛が進み、年末年始をはじめ営業に大きな打撃を受けている飲食店等の市内中小企業を緊急的に支援するため、上田市独自の支援金を支給することで事業者の事業継続を支援します。

2. 支給額 1 事業者につき 20 万円（市内に複数店舗を経営する場合でも 20 万円）

3. 申請受付期間 令和 3 年 4 月 5 日（月曜日）～ 5 月 31 日（月曜日）※消印有効

4. 支給対象者概要（※詳細は交付要領をご確認下さい）

◆業 種 飲食サービス業、食料品製造業、旅客運送業、生活関連サービス業、卸売業（衣服、飲食料品）、小売業（機械器具、無店舗小売を除く）、娯楽業

◆売上状況 令和2年12月から令和3年2月までの合計売上が、前年同期（※）の合計売上と比較して**50%以上**の割合で減少（前年同期の売上合計が40万円以上あること）

※2020年1月以降に創業した事業者は、創業月から2020年11月の任意の連続する3ヶ月間の合計売上との比較になります。また、2020年10月以降の創業者は対象外となります。

◆そ の 他 市内に住所（法人は登記）、かつ店舗などの事業所を有する事業者で、上田市が同時期に給付する旅館業等向け給付金の対象者とならない者

5. 申請手続き等について

書類名	具体的記載・添付内容等（⑤～⑦は「写し」で可）	様式有無
①支給申請書	申請者の基本情報、振込口座情報、売上減少率	様式 1
②売上減少率計算書	2020年12月-2021年2月売上額、前年同月売上額 等を記載	様式 2
③誓約書	誓約内容への同意署名・押印	様式 3
④添付書類チェックリスト	各種添付資料の添付状況チェック	様式 4
⑤売上確認書類	確定申告等関連書類、試算表等帳簿類	—
⑥事業者確認書類	法人登記簿謄本（登記事項証明書）、運転免許証、住民票 等	—
⑦その他	振込口座通帳、業態を確認できるもの（必要に応じて）等	—

【b.申請書類の入手方法】4月1日（月曜日）配布開始

上田市ホームページからダウンロード >>> [検索🔍上田市飲食店等事業継続緊急支援金](#)

※ダウンロードできない場合には、上田市役所総合案内または各地域自治センターにおいて配布しますので、お手数ですが各配布箇所にお立ち寄りください。

【c.申請書類の提出方法】

◆コロナ感染対策のため、原則郵送により『[上田市飲食店等事業継続緊急支援金事務局](#)』あてに提出してください。

<送付先>

〒386-0012 上田市中心4-9-1
『上田市飲食店等事業継続緊急支援金事務局』 行き

6. その他

◆提出書類に不備等がなければ、申請から約2週間で指定口座に支援金を入金します。また、併せて住所宛、支給決定通知書（不支給決定の場合は不支給決定通知書）を送付します。

7. お問い合わせ先

上田市商工観光部商工課 Tel 0268-23-5395 （平日8:30 - 17:15）

記入例

様式 1

上田市飲食店等事業継続緊急支援金 申請書 兼 口座振替依頼書

令和 3 年 4 月 5 日

(申請先) 上田市長

私は、上田市飲食店等事業継続緊急支援金（申請金額：200,000 円）の支給を受けたいので、次のとおり申請します。また、本申請書の誓約事項を遵守します。

(申請者の基本情報) ※法人は、「法人番号」及び「法人名」をご記入ください。

法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	業種	飲食業
法人名	(有) ○×○×○														
申請者 ※法人は 代表者名	上田 太郎 上田 (法人は代表者印)														
屋号・店名	△△△△△ラーメン										従業員数	3 人			
住所/ 本店所在地	〒386-XXXX 上田市○○○ X-XX														
主な市内店 舗等所在地	〒 同上										店舗・会社 の電話番号	0268-XX-XXXX			

※携帯電話など日中連絡が取れる連絡先 (E-mail がある場合、必ずご記入ください。)

電話番号	090-XXXX-YYYY
Email	uedacity @ u-mail.com

(振込口座情報)

金融機関名	支店名	預金種別	口座名義 (漢字)
八十二銀行	上田支店	普通	(有) ○×○×○
金融機関コード※	支店コード※	口座番号※	口座名義 (カナ)
0 1 4 3	3 1 2	X X X X X X X X	ユ) マルバ ツマルバ ツマル

※ゆうちょ銀行は、金融機関コード [9900]、支店コード (店番)、口座番号 (7 桁) は通帳見開き下段を参照。

(売上減少率) >> 様式 2 下表□売上の減少率計算表から転記

(A)	(B)	(C)	(D)
2019.12~2020.2 の合計売上額	2020.12~2021.2 の合計売上額	減少額 (A-B)	減少率 (C/A×100)
円	円	円	%

※2020 年 1 月以降に創業された方は、A 欄に創業月から 2020 年 11 月のうち任意の連続する 3 か月の合計売上額を記入し計算してください。

上田市飲食店等事業継続緊急支援金 申請書 兼 口座振替依頼書

令和 3 年 月 日

(申請先) 上田市長

私は、上田市飲食店等事業継続緊急支援金（申請金額：200,000 円）の支給を受けたいので、次のとおり申請します。また、本申請書の誓約事項を遵守します。

(申請者の基本情報) ※法人は、「法人番号」及び「法人名」をご記入ください。

法人番号															業種	
法人名																
申請者 ※法人は 代表者名	印 (法人は代表者印)															
屋号・店名													従業員数		人	
住所/ 本店所在地	〒															
主な市内店 舗等所在地	〒												店舗・会社 の電話番号			

※携帯電話など日中連絡が取れる連絡先 (E-mail がある場合、必ずご記入ください。)

電話番号	
E-mail	@

(振込口座情報)

金融機関名				支店名				預金種別				口座名義 (漢字)			
金融機関コード※				支店コード※				口座番号※				口座名義 (カナ)			

※ゆうちょ銀行は、金融機関コード [9900]、支店コード (店番)、口座番号 (7 桁) は通帳見開き下段を参照。

(売上減少率) >> 様式 2 下表□売上の減少率計算表から転記

(A)	(B)	(C)	(D)
2019.12~2020.2 の合計売上額	2020.12~2021.2 の合計売上額	減少額 (A-B)	減少率 (C/A×100)
円	円	円	%

※2020 年 1 月以降に創業された方は、A 欄に創業月から 2020 年 11 月のうち任意の連続する 3 か月の合計売上額を記入し計算してください。

＜上田市飲食店等事業継続緊急支援金＞ 記入例（法人・個人共通）

◆2019年1月～12月及び2020年1月～2021年2月までの月別売上額を全て記入してください。

◆その上で「2019年12月、2020年1、2月の合計額(A)」、「2020年12月、2021年1、2月の合計額(B)」「減少額(C)」、「減少率欄(D)」を全て記入してください。

※電子入力用ファイルを活用した場合には(A)～(D)欄は自動計算されます。

（売上減少率計算表）

	2019年(R元) (円)	2020年(R2) (円)	2021年(R3) (円)	メモ欄
1月	500,000	550,000	200,000	(計算等自由に 活用下さい)
2月	400,000	350,000	150,000	
3月	600,000	300,000		
4月	650,000	100,000		
5月	400,000	100,000		
6月	350,000	150,000		
7月	350,000	200,000		
8月	600,000	300,000		
9月	350,000	200,000		
10月	350,000	300,000		
11月	350,000	350,000		
12月	700,000	300,000		
合計	5,600,000	3,200,000		

□売上の減少率計算表

	A	B	C	D
売上減少率試算 根拠	前年同期 合計売上額	20年12月 ～'21年2月 合計売上額	減少額（円） (A-B)	減少率（%） (C/A×100)
	1,600,000	650,000	950,000	59.4%

※2020年1月以降に創業された方は、A欄に創業月から2020年11月のうち、任意の連続する3か月（__月～__月）合計売上額を記入し計算してください。

＜上田市飲食店等事業継続緊急支援金＞ 計算書（法人・個人共通）

◆2019年1月～12月及び2020年1月～2021年2月までの月別売上額を全て記入してください。

◆その上で「2019年12月、2020年1、2月の合計額(A)」、「2020年12月、2021年1、2月の合計額(B)」「減少額(C)」、「減少率欄(D)」を全て記入してください。

※電子入力用ファイルを活用した場合には(A)～(D)欄は自動計算されます。

（売上減少率計算表）

	2019年(R元) (円)	2020年(R2) (円)	2021年(R3) (円)	メモ欄
1月				(計算等自由に 活用下さい)
2月				
3月				
4月				
5月				
6月				
7月				
8月				
9月				
10月				
11月				
12月				
合計				

□売上の減少率計算表

	A	B	C	D
売上減少率試算 根拠	前年同期 合計売上額	20年12月 ～'21年2月 合計売上額	減少額 (円) (A-B)	減少率 (%) (C/A×100)

※2020年1月以降に創業された方は、A欄に創業月から2020年11月のうち、任意の連続する3か月（__月～__月）合計売上額を記入し計算してください。

記入例

様式 3

誓約書

誓約事項

① 住所・法人の登記所在地が上田市にあり、かつ市内に主な事業所を有する個人事業主、法人（中小企業）で、今後も事業継続の意思があります。

② 2020 年 12 月から 2021 年 2 月の平均売上が前年同期比で 50%以上減少しています。

※2020 年 1 月以降に創業された方は、創業月から 2020 年 11 月のうち任意の連続する 3 か月の合計売上と比較して判断（2020 年 10 月以降創業された方は対象外です。）

③ 比較対象となる前年同期の合計売上は 40 万円以上あります。

④ 上田市から検査・報告・是正のための措置の求めがあった場合は、これに応じます。

⑤ 申請書類に記載された 情報を税務情報として使用することに同意します。

⑥ 上田市から法人税申告書、令和 3 年分の確定申告書類等の求めがあった場合は、これに応じます。

⑦ 上田市暴力団排除条例第 2 条に規定する暴力団又は暴力団員に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しません。
また、暴力団員が役員ではなく、暴力団と密接な関係を有しておらず、かつ、将来にわたっても該当しません。

⑧ 虚偽が判明した場合は、本支援給付金の返還に応じます。

上記の内容を確認し、全ての事項について同意します。

令和 3 年 4 月 5 日

法人名 : (有) ○×○×○

氏名・代表者名 : 上田 太郎

※法人は代表者印を押印してください。

上田

誓約書

誓約事項

① 住所・法人の登記所在地が上田市にあり、かつ市内に主な事業所を有する個人事業主、法人（中小企業）で、今後も事業継続の意思があります。

② 2020 年 12 月から 2021 年 2 月の平均売上が前年同期比で 50%以上減少しています。

※2020 年 1 月以降に創業された方は、創業月から 2020 年 11 月のうち任意の連続する 3 か月の合計売上と比較して判断（2020 年 10 月以降創業された方は対象外です。）

③ 比較対象となる前年同期の合計売上は 40 万円以上あります。

④ 上田市から検査・報告・是正のための措置の求めがあった場合は、これに応じます。

⑤ 申請書類に記載された 情報を税務情報として使用することに同意します。

⑥ 上田市から法人税申告書、令和 3 年分の確定申告書類等の求めがあった場合は、これに応じます。

⑦ 上田市暴力団排除条例第 2 条に規定する暴力団又は暴力団員に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しません。

また、暴力団員が役員ではなく、暴力団と密接な関係を有しておらず、かつ、将来にわたっても該当しません。

⑧ 虚偽が判明した場合は、本支援給付金の返還に応じます。

上記の内容を確認し、全ての事項について同意します。

令和 3 年 月 日

法人名 :

氏名・代表者名 :

印

※法人は代表者印を押印してください。

記入例

様式 4

【添付必要書類チェックリスト】□にチェック（☑）を入れて添付資料と共に提出

※全て「写し」で可

（法人）

☒ 1 法人事業概況説明書（直近決算期分）

※ 説明書の[4]期末従業員等の状況と[18]月別の売上高等の状況の記載があるもの

※ 2019 年 12 月から 2020 年 2 月までの月別の売上高がわかるもの。（決算期により 2 期分必要な場合あり）

☐ 2 法人登記簿謄本（登記事項証明書）

☒ ※法人番号検索で法人所在地が上田市内であることが確認できる場合には省略可

☒ 3 試算表・帳簿等 2020 年 12 月から 2021 年 2 月までの月別売上額が分かるもの

※ 直近決算書に記載がある場合には法人概況説明書

（個人事業主）

☐ 1 2019 年分及び 2020 年分 確定申告書第 1 表または市県民税申告書

☐ 2 青色申告の場合

青色申告決算書（2019 年、2020 年分の月別売上額の記載があるもの）

白色申告・市県民税申告の場合

帳簿書類等（2019 年 12 月、2020 年 1、2、12 月の月別売上額の記載があるもの）

☐ 3 本人確認書類（運転免許書、健康保険証、住民票のうちいずれか一つ）

☐ 4 試算表・帳簿等 2021 年 1、2 月の月別売上額が分かるもの

（法人・個人事業主共通）

☒ 1 上田市飲食店等事業継続緊急支援金 売上減少計算書【様式 2】

☒ 2 振込先口座と口座名義が分かる通帳等の写し（見開きページ）

※ その他、必要に応じて事業実態等に係る確認書類の追加提出をお願いする場合があります。事務局から追加提出の求めがあった際にはご協力を宜しくお願いします。

【添付必要書類チェックリスト】□にチェック（☑）を入れて添付資料と共に提出

※全て「写し」で可

（法人）

□ 1 法人事業概況説明書（直近決算期分）

※ 説明書の[4]期末従業員等の状況と[18]月別の売上高等の状況の記載があるもの

※ 2019 年 12 月から 2020 年 2 月までの月別の売上高がわかるもの。（決算期により 2 期分必要な場合あり）

□ 2 法人登記簿謄本（登記事項証明書）

□ ※法人番号検索で法人所在地が上田市内であることが確認できる場合には省略可

□ 3 試算表・帳簿等 2020 年 12 月から 2021 年 2 月までの月別売上額が分かるもの

※ 直近決算書に記載がある場合には法人概況説明書

（個人事業主）

□ 1 2019 年分及び 2020 年分 確定申告書第 1 表または市県民税申告書

□ 2 青色申告の場合

青色申告決算書（2019 年、2020 年分の月別売上額の記載があるもの）

白色申告・市県民税申告の場合

帳簿書類等（2019 年 12 月、2020 年 1、2、12 月の月別売上額の記載があるもの）

□ 3 本人確認書類（運転免許書、健康保険証、住民票のうちいずれか一つ）

□ 4 試算表・帳簿等 2021 年 1、2 月の月別売上額が分かるもの

（法人・個人事業主共通）

□ 1 上田市飲食店等事業継続緊急支援金 売上減少計算書【様式 2】

□ 2 振込先口座と口座名義が分かる通帳等の写し（見開きページ）

※ その他、必要に応じて事業実態等に係る確認書類の追加提出をお願いする場合があります。事務局から追加提出の求めがあった際にはご協力を宜しくお願いします。