

代理人選任届（委任状）

(あて先) 上田市長

記入例

令和 ○年 ○月 ○日

代理人	住所	長野県上田市上丸子1612番地		
	氏名	自治 選太		
	生年月日	大・昭・平・令・西暦		○年 ○月 ○日

私は上記の者に、以下の請求・受領または手続きを委任します。

委任者 (本人)	住所	長野県上田市大手1丁目11番16号		
	氏名	上田 太郎 印		
	生年月日	大・昭・平・令・西暦		○年 ○月 ○日
	電話番号	〇〇〇 - △△△ - □□□□		

◆どなたの何が何通必要ですか（該当口に✓印・通数等を記入）

住所・ 氏名	どなたのものが必要ですか	
	□ 委任者	□ 住所()
住民票関係	□ 氏名()	通
	□ 住民票の写し(世帯全員)	通
	□ 住民票の写し(個人)	通
	□ 住民票の写し(除票)	通
	□ 記載事項証明書	通
	□ 不在住証明	通
	□ ()	通
	□ ()	通
戸籍関係	□ 戸籍謄(抄)本	通
	□ 除籍謄(抄)本	通
	□ 改製原戸籍謄(抄)本	通
	□ 戸籍の附票	通
	□ 身分証明書	通
	()から()までの戸籍 (例) (出生)から(死亡)までの戸籍	セット
	□ ()	通

◎ この委任状は、必ず委任者(本人)が全て記入してください。

◎ 鉛筆や消せるボールペンでの記入は委任無効となります。

◎ 委任者(本人)が署名できない場合は、記名された委任状の内容を委任者(本人)が確認し、押印をしてください。

◎ 代理人は本人確認のできる書類(免許証等)をお持ちください。

◎ 訂正をする場合は、氏名欄に押印の上、訂正箇所に二重線を引き上から訂正印をお願いします。

◎マイナンバー・住民票コード記載の住民票の写しを委任状にて請求する場合は、委任者に住民票の写しを郵送します。

◎ 印鑑登録の代理人選任届としては使用できません。

◆必要な手続きは何ですか（該当口に✓印）

異動者	□ 委任者本人のみ	✓世帯全員
	□ その他()	
住民異動関係	✓ 転入届(他市町村→上田市)	
	□ 転出届(上田市→他市町村)	
	□ 転居届(上田市→上田市)	
	□ 世帯主変更・世帯変更・世帯合併・世帯分離	
	□ ()	
	□ ()	

◆何が何通必要ですか（該当口に✓印・通数・使用目的を記入）

住所・ 氏名	どなたのものが必要ですか	
	□ 委任者	□ 住所()
税証明関係	□ 氏名()	通
	□ 所得・課税・控除証明書	通
	□ 納税証明書	通
	□ 完納証明書	通
	□ 公課証明書	通
	□ 資産証明書	通
	□ 評価証明書	通
	□ 評価通知書(登記用)	通
使用目的	□ 名寄帳	件
	□ ()	通
住宅金融支援機構申込・公営住宅・ビザ 扶養認定・学校・保育園・幼稚園・見積入札参加 年金・制度資金利用・保証人・金融機関・保健所 その他()		