

記入例

様式第1号

甲冑衣装等借用依頼書

令和〇年〇〇月〇〇日

(申し込み先)
上田市観光シティプロモーション課長

住所 □□□□□□□□□□
所属 □□□□□□□□□□□□
氏名 □□□□□□□□□□
TEL □□□□□□□□□□

次の物品の貸出しを申し込みます。

行事名	□□□□□□□□□□ (開催日: 〇〇/〇〇)		
使途	(行事の内容をできるだけ詳細に記載すること。)		
取扱責任者	(当日の現場責任者)	借受日 (受け取る日) から利用最終日の1週間後の日までを記載してください。(例: 11月1日(日)に使用= (10月30日(金)~11月9日(月)) 借受・返却は原則として平日のみとします。	
借用期間	令和 年 月 日 ~ 平成 年 月 日		
物品名	数量	物品名	数量
簡易甲冑	1		
赤忍者	1		
備考			
	貸出日: 月 日	貸出者:	
	返却日: 月 日	受領者:	