

令和 5 年 度  
上 田 市 職 員 募 集 要 項  
(大学卒業程度)

受付期間	令和5年5月8日(月曜日)から 令和5年6月8日(木曜日)まで
第一次試験	令和5年7月9日(日曜日)

**【注意】試験会場につきましては、6月30日(金曜日)に上田市ホームページにおいてお知らせしますので必ずご確認ください。**

**1 試験の種類、試験区分、採用予定人員及び主な職務内容**

試験の種類	試験区分	採用予定人員	主な職務内容
大学卒業程度	一般事務 (行政)	20名程度	行政各分野に関する業務全般
	土木	若干名	企画、設計、施工管理、維持管理業務等

(注1) 申込みは一つの試験区分に限ります。

(注2) 受験後の試験区分の変更はできません。

**2 受験資格**

試験の種類	試験区分	受 験 資 格
大学卒業程度	一般事務 (行政)	平成7年4月2日以降に生まれた者
	土木	

(注1) 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

(1) 日本国籍を有しない人

(2) 地方公務員法(昭和25年法律第261号)第16条各号(欠格条項)のいずれかに該当する人

(注2) 受験資格をはじめ、受験申込書の記載事項に不正があった場合、採用を取り消す場合があります。また、受験資格がないことが判明した場合は採用を取り消します。

### 3 試験日時、会場

試験	試験日時	試験会場
第一次試験	令和5年7月9日(日曜日)	市内公共施設等(6月30日にホームページで指定します。)
第二次試験	8月中下旬頃を予定 ※日時及び会場は第一次試験合格者に改めて通知します。	
第三次試験	9月中下旬頃を予定 ※日時及び会場は第二次試験合格者に改めて通知します。	

### 4 受験申込手続

#### (1) インターネットによる申し込み

ア 下記記載のURL又はQRコードから「長野県電子申請サービス」にアクセスしてください。

イ 「令和5年度上田市職員採用試験【大学卒業程度】受験申込」であることを確認していただき、必要事項を入力し申し込みを行ってください。

ウ 申し込み後、受付結果、整理番号及びパスワードをお知らせする電子メールを登録したメールアドレスに送信しますので、ご確認いただくとともに整理番号、パスワードは申込内容等を確認する際に必要になりますので、必ずメモをして控えてください。

※ パソコンの動作環境等により利用できない場合があります。使用するパソコン、通信回線のトラブルについては市では一切責任を負いません。受付期間中でも保守点検等によりシステムが停止することがありますのでご注意ください。

※ 従来型携帯電話（フィーチャーフォン）による申し込みには対応していません。

#### 【長野県電子申請サービス】

[https://s-kantan.jp/city-ueda-nagano-u/offer/offerList\\_detail.action?tempSeq=32684](https://s-kantan.jp/city-ueda-nagano-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=32684)



#### (2) 郵送または持参による申し込み

ア 申込書類

必要書類 **令和5年度 上田市職員採用試験 受験申込書**

上田市ホームページに掲載してある「令和5年度上田市職員採用試験受験申込書(大学卒業程度)」を印刷して使用ください。印刷の際はA4サイズの普通紙を使用してください。ダウンロード及び印刷等が困難な場合は、上田市役所総務課及び各地域自治センターで配布するものを使用してください。

【上田市（職員採用）ホームページアドレス】

<https://www.city.ueda.nagano.jp/life/5/43/195/>



イ 申込方法

① 郵送による場合

受験申込書に必要事項を記載し、顔写真を貼付のうえ封筒に入れ、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、必ず簡易書留等の確実な方法により募集期間内に必着となるよう郵送してください。

② 持参による場合

必要書類を受付期間中の午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。ただし、土曜日、日曜日及び祝日については持参による受付は行いません。

ウ 受験申込先 上田市 総務部 総務課 人事組織担当（本庁舎4階）  
〒386-8601 長野県上田市大手一丁目11番16号

(3) 受付期間 **令和5年5月8日（月曜日）から令和5年6月8日（木曜日）まで（期間内必着）**

(4) 受験票の交付

受験票は6月22日（木曜日）を目途に、郵送により交付します。受験票が6月29日（木曜日）までに届かない場合は、総務課人事組織担当に必ずお問い合わせください。

交付された受験票には、受験申込書と同じ顔写真の貼付が必要となりますので、あらかじめ用意してください。受験票は顔写真を貼付のうえ第一次試験日当日に必ず持参してください。

(5) 第一次試験の受験の辞退について

受験申込後にやむを得ず第一次試験を辞退する場合は、6月29日（木曜日）までに次のいずれかの方法によりご連絡ください。

○ 電話 0268-23-5332（上田市役所総務課）

○ メール [somu@city.ueda.nagano.jp](mailto:somu@city.ueda.nagano.jp)（タイトルを「上田市職員採用試験（大卒程度）第一次試験の辞退について」とし、本文において氏名、住所、生年月日、受験票受領済みの者にあつては受験番号を必ず記載すること。）

(6) その他

提出のあった受験申込書に記載された個人情報は適正に管理し、本試験のみに使用します。

## 5 試験の方法

(1) 第一次試験

ア 試験内容

試験区分	試験の種類	出題分野
全試験区分共通	教養試験 択一式 120題 試験時間 1時間	文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、自然に関する一般知識、基礎英語
一般事務 (行政)	専門試験 択一式 40題 試験時間 2時間	憲法、行政法、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学及び国際関係
土木	専門試験 択一式 30題 試験時間 2時間	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画(都市計画を含む)及び材料・施工

イ 試験終了予定時刻

試験区分	試験終了予定時刻
一般事務(行政)、土木	午後2時00分

ウ 合格発表

第一次試験の結果発表は7月下旬の予定です。試験結果は合格者の受験番号を上田市公式ホームページに掲載するほか、合格者には第二次試験の案内を郵送により通知します。

(2) 第二次試験以降

ア 試験内容

試験	試験科目
第二次試験	論述試験、適性検査
第三次試験	面接試験(個別面接による試験)

イ 合格発表

第二次試験の結果発表は8月下旬頃の予定です。試験結果は合格者の受験番号を上田市公式ホームページに掲載するほか、合格者には第三次試験の案内を郵送により通知します。

なお、第三次試験(最終合否)の結果発表は10月上旬の予定です。

## 6 採用

(1) 最終合格者は令和6年度上田市職員採用候補者名簿に登録し、登録順に採用予定です。

(2) 採用後、行政需要の変化等により、試験区分と異なる業務に従事していただく場合があります。

## 7 給 与 (令和5年4月1日時点)

試験種類	初任給
大学卒業程度	195,800円

※ 給与は上田市給与条例に基づき支給します（採用時まで改定があった場合はそれによります。）。  
職歴など採用前の経歴に応じて加算される場合があります。また、原則として毎年1回定期昇給があります。このほかに、期末手当、勤勉手当、通勤手当、扶養手当、住居手当等が支給要件に応じて支給されます。

## 8 採用試験実施状況

試験種類	試験区分	令和4年度			令和3年度		
		受験者	合格者	倍 率	受験者	合格者	倍 率
大学卒業程度	一般事務 (行政)	126	29	4.3	132	25	5.3
	一般事務 (社会福祉)	8	1	8.0	5	1	5.0
	一般事務 (学芸員)	—	—	—	—	—	—
	土 木	1	0	—	9	2	4.5
	建 築	2	1	2.0	—	—	—
	保健師	15	2	7.5	5	1	5.0
	管理栄養士	—	—	—	—	—	—

### 《試験についての問合せ先》

上田市 総務部 総務課 人事組織担当  
〒386-8601 長野県上田市大手一丁目11番16号  
電話：0268-23-5332 E-mail：somu@city.ueda.nagano.jp