

第44回西部公民館運動会役員(補助役員・分館連絡員)の選出及び報告について

令和5年6月28日

◎ 次の役員について、各分館で選出していただきますようお願いします。

- ・ 補助役員 2名、分館連絡員 1名

◎ 内容

- ・ 補助役員 分館主事と一緒に、準備・選手・決勝・選手の4係を分担する。
(参考) 準備係 : 各競技の準備、後片付けをする。
選手係 : 競技の進行を管理する。
決勝係 : 決勝順位や順位別等旗の確認をする。
選手係 : 集合場所に集まった選手の確認、競技の説明、スタート地点への誘導をする。
- ・ 分館連絡員 応援席から、自分の分館の選手を集合場所まで引率する。
- ・ 水分 水分は各自でご用意ください。

◎ 締め切り(下記報告書の提出)

マニュアル・チラシ印刷の都合上、**7月26日(水)必着で提出をお願いします。**

提出方法はFAX(27-7522)、メール(seibuk@city.ueda.nagano.jp)、ポストへの投函いずれも可です。

役員(補助役員・分館連絡員)報告書

令和5年 月 日

第44回西部公民館運動会役員(補助役員・分館連絡員)について次のとおり報告します。

分 館

- * チラシ印刷の関係上、氏名の文字(特に漢字)は、はっきりとわかるようにお書きください。
- * 役員に変更があったときは、すみやかに西部公民館へご連絡ください。

	氏 名	住 所	電話番号等連絡先
補助役員			
補助役員			
分館連絡員			