

納税状況調査同意書

記入例

(あて先)
上田市 長

令和7年1月6日から
令和7年1月20日までのいずれかの日付

令和7年1月6日

【申請者(調査対象者)】

事業所住所 上田市大手一丁目11番16号

個人事業主の場合は

- ・自宅住所
- ・代表者名のフリガナ
- ・事業主の生年月日 を記入

自宅住所※1
(個人事業主のみ)

氏名(法人名) ○○○株式会社

フリガナ※2
(個人事業主のみ)

代表取締役 上田 中退共

代表者名

生年月日※3
(個人事業主のみ)

大・昭・平 年 月 日

代表者印

自署の場合は押印不要です。

※1 個人事業主で事務所と自宅が異なる場合記入してください。

※2 個人事業主の場合のみ氏名にフリガナを振ってください。

※3 個人事業主の場合のみ記入。法人は記入不要です。

私は、上田市中心企業退職金共済掛金補助金の交付(支給)に関し、次の上田市税の納付状況について
上田市が関係公簿等を調査することについて同意します。

調査に同意する税目

- 1 個人市民税(法人の場合は特別徴収を含む)

書き損じた場合は、二重線で訂正し、訂正印(代表者印)を押印してください。

- 5 国民健康保険税

**** 以下は空欄のまま地域雇用推進課または、丸子、真田、武石地域自治センター産業観光課へ提出してください。

* 以下収納管理課使用欄

滞 納 な し	「滞納あり」、「その他」の回答			
	調 査 日	種 類	借 主	調査担当者
記入しないでください。				
		滞納あり ☐		
		該当なし ☐		
		その他 ☐		