

## 【特定建設工事共同企業体】入札参加資格確認申請書等記載方法

### 1 特定建設工事共同企業体入札参加資格確認申請書（様式第1号）【提出部数：1部】

特定建設工事共同企業体の各構成員の住所、商号又は名称、代表者名等を記入し、代表者印を押印してください。

### 2 特定建設工事共同企業体協定書（様式第2号）【提出部数：1部】

第1条から第6条、第8条及び第11条に必要事項を記入し、全構成員が記名押印のうえ、全構成員分に市提出分を加えた部数を作成し、各自1部を保管してください。

### 3 配置予定技術者一覧表（様式第3号）【提出部数：構成員ごと1部】

建設業法第26条に規定されている配置予定技術者について構成員ごとに作成してください。（詳細は入札公告を参照してください）。また、①法令による資格・免許等を証する書類の写し、②雇用関係を証明する書類の写しを添付してください。

### 4 委任状（様式第4号）【提出部数：特定建設工事共同企業体代表者以外の構成員ごと1部】

特定建設工事共同企業体代表者以外の構成員から代表者への委任事項について作成し、提出してください。委任事項については、各特定建設工事共同企業体の事情に応じて不要事項を削除して作成してください。

### 5 企業の施工実績（様式第5号）【提出部数：代表者または構成員のうち実績を有するもの1部】

入札公告に記載されている資格条件をもとに作成してください。施工実績を証明する資料の写しを添付してください。

## 6 申請書の作成方法

綴る順番は様式第1号から第5号とし、各様式に必要な書類を添付のうえ、一括して袋綴じし、綴じ目に割印のうえ提出してください。

## 7 その他

上記以外に入札公告で必要とされている書類については、袋綴じをせずに、申請書の後ろに添付して提出してください。