

ソーシャルメディアの利活用に関する上田市ガイドライン

平成25年12月12日策定

上田市総務部広報情報課

令和6年1月4日改訂

令和7年2月12日改訂

上田市政策企画部広報課

上田市総務部情報システム課

〇はじめに

X（旧Twitter）やフェイスブックなどに代表される、いわゆるソーシャルメディアは、最近、国民生活に急速に浸透し始めている情報伝達手段です。

ソーシャルメディアとは、インターネット上に展開される情報伝達手段である。代表的なものは、X（旧Twitter）、フェイスブック、ブログ、電子掲示板、ホームページなどで、利用者が情報を発信、あるいは相互に情報を交換しコミュニケーションを行うものである。

ソーシャルメディアは、情報の「発信」、「共有」、「収集」という機能性を備え、また、情報伝達における「即時性」、「拡散性」、「双方向性」という利点を有していることから、国や地方自治体においても、こうした特性に注目し情報伝達手段としての利活用が広がっています。

そこで、上田市としても、市民との情報共有により更なる信頼関係を構築するに当たり、重要な情報伝達手段（＝ツール）として認識する必要があります。

一方、ソーシャルメディアは、匿名でも利用できること、発信した情報に不特定多数の利用者がアクセス可能なことから、不正確な情報や不用意な発言等が意図しない問題を引き起こし、社会に対し多大な影響を及ぼす場合があります。

また、一個人として情報を発信した場合において、不適切な内容が引き起こす事態の影響が組織に及ぶこともあるため、上田市としてもこうした側面を理解し、リスク対策に留意する必要があります。

〇上田市の情報を積極的に発信するために

上田市では、現在、X（旧Twitter、上田市Xほか）、LINE（上田市公式LINE）、Facebook（上田市シティプロモーションほか）、YouTube（上田市行政チャンネルほか）、Instagram（信州うえだ空き家バンクほか）など、ソーシャルメディアを活用した情報発信を行っています。

引き続き、市としての魅力を市内外に積極的に発信していく上で、また、災害情報などの重要な情報の提供において、ソーシャルメディアの情報伝播力は有効であると考えます。

ただし、ソーシャルメディアを活用する場合には、その特性や自らに関わる社会的規範などを十分理解するとともに、あくまでも民間企業が提供する情報伝達手段であることを

考慮して、一定のルールの下で運用する必要があります。

そこで、上田市職員（以下「職員」という。）が、ソーシャルメディアの特性を十分に理解し、職員が安全かつ適切にソーシャルメディアを利用する際の基本的な考え方や留意点を明らかにする「ソーシャルメディアの利活用に関する上田市ガイドライン」（以下「ガイドライン」といいます。）を策定することとしました。

なお、本ガイドラインの内容は、職員がソーシャルメディアを私的利用することを制限するものではありません。

1 ガイドライン策定の目的

上田市の情報を積極的に発信するに当たり、ソーシャルメディアの特性を理解し、安全かつ適切に活用すること、また、利用に伴うトラブルを未然に防止することを目的に、公式活用するためのポイントと、職員が公私を含めて安全に活用するための留意点を明示したガイドラインを次のとおり定める。

2 ソーシャルメディアの特徴

(1) ソーシャルメディアを活用するメリット

ア ソーシャルメディアは、情報を「発信する」、「共有する」、「収集する」という機能性を備えており、情報を即時に発信できる（即時性）、発信された情報を利用者同士が共有・再発信できる（伝播力・拡散性）、利用者同士が気軽にコメントできる（双方向性）といった利点を有している。

イ こうした特性は、暮らしの情報、子育て情報、イベント情報等を市民へお知らせし、観光情報、歴史・文化・芸術に関する情報等をPRする場合に、非常に有効である。

ウ また、災害発生時に市民だけでなく観光客や滞在者に対しても、災害情報や避難情報等を迅速に広めることができる。

エ 発信した情報に対する利用者の「評価」や「意見」から、その情報に対する利用者の反応を確かめることができる。

オ 利用者の発言から把握されるニーズを業務改善に役立てることができる。

(2) ソーシャルメディアのデメリット

ア ソーシャルメディアに一度発信した情報は、完全に削除することが困難であることから、不正確な情報や不用意な発言が社会に対して多大な影響を及ぼすことがある。

イ 発信した情報に不特定多数の利用者がアクセス可能なことから、誤解を招き、意図しない問題を引き起こすことがある。

ウ 民間企業が提供するサービスであることから、サービスの変更・停止、サービス停止によるデータ喪失、個別サービスの盛衰に左右される、というリスクに留意

する必要がある。

3 ガイドラインの適用範囲

- (1) このガイドラインは、上田市がソーシャルメディアを運用する場合に適用する。
- (2) 上田市が関わる事業等で、市以外のNPOや市民団体等がソーシャルメディアを運用する場合は適用外とするが、本ガイドラインを参考にすることが望ましい。

4 公式活用する場合の運用手順

ソーシャルメディアの運用に当たっては、次の手順で利用方針を作成すること。

また、運用のポイントに従って、ソーシャルメディアを適切に活用し、運用が終了した場合は廃止手続きを行うこと。

(1) 利用方針の作成

ソーシャルメディア開設にあたり、効果的に運用しトラブルの発生を防止するために、次の内容を明記した「利用方針（様式1）」を作成する。

①発信情報の名称

- ・組織名、施設名、愛称、事業名など、発信情報の名称を定める。

②ソーシャルメディア

- ・発信情報に適したソーシャルメディアを決定する。

③アカウント

- ・ソーシャルメディアで登録するアカウント（登録名称）を決定する。

④登録URL

- ・ソーシャルメディアの登録URL（アドレス）を決定する。

⑤開設の目的

- ・事業やイベントに関する情報提供を効果的に行うため、開設の目的を明確にする。

⑥発信情報の内容

- ・より分かりやすい情報発信を行うため、誰に向けて、どのような情報を発信するかを明確にする。

⑦運用期間

- ・運用開始日（必要に応じて運用終了日も）を決定する。

⑧利用者の書き込みに対する返信

- ・利用者の書き込みに対して、原則としては「返信は行わない」こととする。
ただし、返信を行う場合は、次の点に十分留意することとする。
- ・休日・業務時間外の運用体制・職員体制のあり方も含め、利用者からの書き込みに対して、誠実に対応すること。
- ・速やかに回答できない場合は、その旨と後日回答することを返答するなど、利用者の視点に立った対応を行うこと。
- ・利用者からの書き込みに対して、必ず返信する必要はないが、利用方針に記載して利

用者の理解を得るように努めること。

⑨運用者・連絡先

- ・運用者を明示し、直接問い合わせがある場合は、誠実に対応すること。

(2) 運用のポイント

ア ニーズを把握し、利用者の共感を得られる情報を定期的に発信すること。（週1回以上発信することが望ましい。）

イ 画像や動画を有効活用し、視覚的にPRすること。ただし、個人情報、肖像権、著作権等について十分配慮すること。

ウ ソーシャルメディアの他の投稿への引用、他ホームページ等へのリンクの掲載を、利用者は「本市の投稿である」、「本市のホームページである」と捉える可能性があるため、慎重に行うこと。

エ 利用者からの書き込みに対して「返信」を行う場合は、次の点に留意すること。

- ・書き込みに対して、誠実に対応すること。
- ・書き込みに対して、速やかに回答できない場合は、その旨と後日回答することを返答するなど、利用者の視点に立った対応を行うこと。

オ 情報発信を行う際は、原則として所属長の了承を得ること。ただし、市ホームページや広報うえだ等に掲載されるなど、既に周知した内容を再度発信する場合や、イベント・競技会の結果など、既成の事実のみを発信する場合は、この限りではない。

カ 開設の目的、発信情報の内容、運用期間等を利用者に周知するため、利用方針を上田市ホームページで公表する。

(3) 廃止手続

- ・所属長は、開設したソーシャルメディアを廃止する場合、事前に「ソーシャルメディア廃止届出書」（様式2）を広報課長に提出すること。
- ・「ソーシャルメディア廃止届出書」が提出された場合、一定期間経過後、広報課長は、上田市ホームページから該当する事項を削除すること。
- ・所属長は、ホームページから削除されたことを確認後、アカウント廃止作業を行うこと。

5 安全に活用するための留意点

ソーシャルメディアを安全に活用するために、次の点に留意すること。

- (1) 常に誠実で良識ある言動を心がけること。
- (2) 職員であることの自覚と責任を持つこと。
- (3) 地方公務員法をはじめとする関係法令および職員の服務や情報の取り扱いに関する規定等を遵守すること。
- (4) 基本的人権、肖像権、プライバシー権、著作権等に関して十分留意すること。

- (5) 個人情報の漏えいに注意すること。
- (6) 発信する情報は正確に記述し、発信内容について誤解を招かないようにすること。
- (7) トラブルが発生した場合は、次のように対応すること。
 - ア 自ら発信した情報が他者を傷つけた場合や、他者に誤解を与えた場合には、誠実に対応するとともに、正しく理解されるよう努めること。
 - イ 自らが発信した情報に関し攻撃的な反応があった場合は、他者への敬意を払う傾聴の姿勢を保ち、冷静に対応するよう努めること。
 - ウ 職員個人としてではなく、組織として対応すること。
- (8) 次に掲げる情報は発信してはならない。また、これらに関連する内容の外部サイトへのリンクも行ってはならない。
 - ア 侮蔑、誹謗、中傷や不敬な言い方を含む情報
 - イ 人種、思想、信条等の差別又は差別を助長させる情報
 - ウ 違法行為又は違法行為をあおる情報
 - エ 単なる噂や噂を助長させる情報
 - オ 守秘義務に関する情報
 - カ 重要施策の意思形成過程における情報
 - キ その他公序良俗に反する情報

6 市職員が私的に利用する際の留意点

本市職員が私的にソーシャルメディアを利用する場合は、「5 安全に活用するための留意点」に加えて、次の点にも留意すること。

- (1) 市行政に関する情報を発信する場合は、職員であることを自覚し、不正確な記述であっても上田市の見解として誤解を招くおそれがあることについて十分留意すること。
- (2) 業務に直接関わりがなくても、上田市に関する不正確、不適切な記述をソーシャルメディア上で見つけた場合は、所属長及び広報課へ速やかに報告すること。
- (3) 私的利用においてトラブルが生じた場合で、事態の影響が組織にも及ぶおそれがある場合は、速やかに所属長及び広報課に報告すること。

7 ガイドライン違反への対応方法

ガイドラインに違反する行為があった場合又は違反行為による事故が発生した場合は、地方公務員法などの関係法令、上田市個人情報保護条例などのほか、上田市情報セキュリティポリシーなどに則って対応する。

8 その他

その他運用に関して必要な事項は、別途定める。

様式 1

ソーシャルメディアの公式活用に関する利用方針

①発信情報の名称	上田市行政チャンネル
②ソーシャルメディア名	YouTube
③アカウント	cityuedakoho
④登録URL	https://www.youtube.com/user/cityuedakoho/
⑤開設の目的	<ul style="list-style-type: none"> ・観光情報や交流・文化施設の情報など、市内視聴者に限らず、県内外に上田市の魅力をPRするために、ソーシャルメディアを利用して情報発信を行います。 ・YouTubeの「再生回数」を、番組の閲覧者数を把握するための一つの指標とします。
⑥発信情報の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・観光情報、まちづくり、健康・福祉、教育、ごみや環境など身近な市民生活に関する企画番組や職員からのお知らせ番組 ・市長からの施策の発表（市長記者会見、市議会提案説明）など
⑦運用期間	平成25年6月から当面の間
⑧利用者の書き込みに対する返信	<ul style="list-style-type: none"> ・運用者は、利用者からの書き込みに対して、原則として返信を行いません。 ・ご意見・ご質問は、以下の問い合わせ先に直接ご連絡をお願いいたします。
⑨運用者・連絡先	<p>○上田市 政策企画部 広報課</p> <ul style="list-style-type: none"> ・住所：〒386-8601 上田市大手一丁目11番16号 ・電話：0268-71-8080（直通） ・FAX：0268-22-4131 ・電子メール：koho@city.ueda.nagano.jp

様式 2

ソーシャルメディア廃止届出書

下記のとおり、公式アカウントを廃止しますので、次のとおり届け出ます。

①発信情報の名称	上田市行政チャンネル
②ソーシャルメディア名	YouTube
③アカウント	cityuedakoho
④廃止日	〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日
⑤廃止理由	<ul style="list-style-type: none">・当初の目的を達成したため・アカウントを継続することで不利益が生じるため 等
⑨運用者・連絡先	○上田市 政策企画部 広報課 ・住所：〒386-8601 上田市大手一丁目 11 番 16 号 ・電話：0268-71-8080（直通） ・FAX：0268-22-4131 ・電子メール：koho@city.ueda.nagano.jp