

特別徴収切替届出(依頼)書 (記入例)

		整理番号				直納・口振													
		※市町村 使用欄		入力		点検		連絡											
				就職処理				/											
				事業所 登 録															
(提出先) 上田 市長 令和×年 8月15日 提出		給 与 支 払 者 (特 別 徴 収 義 務 者)	所在地 (住 所)		〒 386-0024 上田市大手一丁目11番16号					事業所 指 定 番 号		66666		※市町村ごと に異なります					
			フリガナ		カブシキガイシャ マルマル							新規の場合：納入書〔 要 ・ 不要 〕							
			名 称 (氏 名)		(株) ○ ○					担当者 連絡先		所属		人事課人事労務係					
			法人番号 (個人番号)		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	氏名
												電話		0268-22-4100 内線 (9999)					
給 与 所 得 者	フリガナ	ニッポン ハナエ										普 通 徴 収 切 替 期 別		期別を○で囲んでください。 〔 1 ・ ② ・ 3 ・ 4 〕 期 以降を切替希望 ※ 二重納付防止のため本人宛に送付された普通徴収の納税通知 書(納期未到来分)を同封してください。 ※ 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。					
	氏 名	日本 花江																	
	個人番号	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2								
	生 年 月 日	昭和 ・ 平成 ・ 西暦 2 年 3 月 4 日										特 別 徴 収 開始予定月		9 月 分 (10 月 10 日 納期分) から 特別徴収を開始します。					
	1月1日現在 の 住 所	上田市○○3-1-2																	
	現在の住所	※ 1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。 同 上																	
受給者番号	〔 1 2 3 4 〕 ※事業所が独自に付与している番号(社員番号 等)を税額通知書へ記載する必要がある 記入してください。										月割額の連絡		9 月 10 日 までに通知書が必要 ※通知書が間に合わない場合は電話連絡します。						

※特別徴収の開始を希望する月の前月末日までに提出してください。税額通知書は翌月の15日前後に発送します。