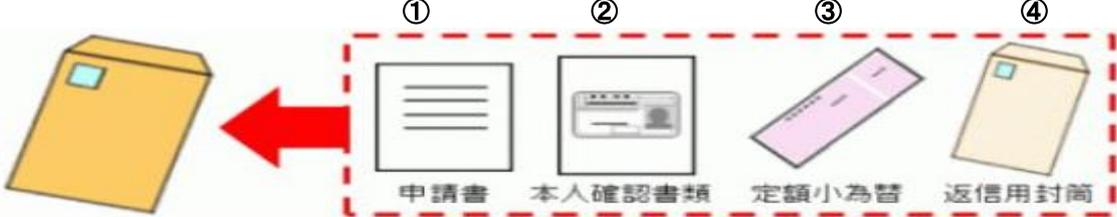


MENGENAI PERMOHONAN SERTIFIKAT PAJAK MELALUI POS

Sertifikat yang bisa diminta	PERMOHONAN SERTIFIKAT PAJAK MELALUI POS
Yang perlu dilampirkan	<p>Yang diperlukan untuk meminta permohonan sertifikat pajak</p> <p>(1) Aplikasi permohonan dalam ukuran A4 (2) Fotocopy Identitas diri (3) Biaya menggunakan wesel (Teigaku Kogawase) (4) Amplop pengembalian dengan ditempel prangko 110 Yen</p>
Formulir permohonan	<p>(1) Aplikasi permohonan Download aplikasi permohonan dan isi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama (Tulis menggunakan Romaji dan katakana) • Tanggal lahir • Alamat sekarang • No. Telpon yang bisa dihubungi pada siang hari • Alamat di Ueda • Tujuan penggunaan • Dokumen yang diperlukan • Tahun Dokumen yang diperlukan
Identitas diri	<p>(2) Identitas diri Sertakan fotocopy identitas diri seperti</p> <ul style="list-style-type: none"> • SIM (depan belakang), PASPOR, KARTU PENDUDUK , ZAIRYU CARD, TOKUBETSU EIZUSHA. (Untuk identitas diatas anda dapat menyertakan salah satu saja) • KARTU ASURANSI, BUKU PENSIUN, SERTIFIKAT PENSIUN, KAIGO HOKEN, KARTU PENDUDUK TANPA PHOTO, KARTU PEGAWAI, KARTU PELAJAR (Untuk identitas diatas harus disertakan 2 item) <p>※ Tutuplah No Kartu asuransi (agar tidak bisa dilihat orang lain)</p>
Biaya	<p>(3) Biaya Dikenakan biaya 300Yen perlembar Pembayaran biaya menggunakan Teigaku Kogawase / wesel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tegaku Kogawase dapat dibeli di kantor pos terdekat • Jangan menulis nama di Teigaku Kogawase • Biaya tidak dapat menggunakan Prangko
Amplop pengembalian	<p>(4) Amplop pengembalian Masukkanlah kedalam amplop</p> <ol style="list-style-type: none"> ① Lembar aplikasi yang sudah diisi ② Photocopy Identitas diri ③ Kogawase sesuai total biaya yang diperlukan ④ Amplop pengembalian yang sudah ditempel prangko dan ditulis alamat lengkap (Tidak bisa dikirim ke alamat tempat berkerja)
Alur pengiriman	<div style="text-align: center;">  <p>① 申請書 ② 本人確認書類 ③ 定額小為替 ④ 返信用封筒</p> </div> <p>Ditujukan Ke: 〒 386-8601 長野県 上田市 大手 1丁目11番16号 上田市役所 税務課 市民税係 Naganoken Uedashi Oote 1-11-16 Ueda Shiyakusho Zeimu-Ka Shiminzei-Kakari</p>

Permintaan Sertifikat Shotoku · Kazei · kojou(melalui pos)

(Kepada) Walikota Ueda

(申請先) 上田市長

Saya menginginkan untuk dikirim dokumen

下記のように、所得及び納税証明書を申請します。

Tahun 令和 年 Bln 月 Hari 日

Alamat Sekarang 現住所				
Alamat Lama 前住所 (Alamat di Ueda)	上田市			
No.Telpon yang bisa dihubungi siang hari 電話番号				
フリガナ (Katakana) Nama (Pemohon) 氏名 (申請者)				
Tanggal lahir 生年月日	西曆 (明・大・昭・平)	Tahun 年	Bulan 月	Hari 日生
Tahun dan Lbr dokumen yang diperlukan (Jika tidak diisi, akan diberikan dokumen tahun terbaru) 証明する年度・枚数 (特に指定のない場合、最新のものをお届けします)	Pajak Reiwa 7 do (pendapatan Reiwa 6) 令和7年度課税(令和6年度の所得)	_____ Lbr	1Lbr 300Yen 1通 300円	
	Pajak Reiwa 6 do (pendapatan Reiwa 5) 令和6年度課税(令和5年度の所得)	_____ Lbr		
	Pajak Reiwa 5 do (pendapatan Reiwa 4) 令和5年度課税(令和4年度の所得)	_____ Lbr		
	Pajak Reiwa..... (pendapatan Reiwa.....) 年度課税 (年分の所得)	_____ Lbr		
Tahun dan Lbr dokumen yang diperlukan (Nozei) 証明する年度・枚数	Pembayaran pajak Reiwa 7(Nozeishomeisho) 令和7年度納税証明	_____ Lbr	1Lbr 300Yen 1通 300円	
	Pembayaran pajak Reiwa 6(Nozei shomeisho) 令和6年度納税証明	_____ Lbr		
	Pembayaran Pajak Reiwa 5(Nozei homeisho) 令和5年度納税証明	_____ Lbr		
	Pembayaran pajak Reiwa..... 令和 年度納税証明	_____ Lbr		
Hal hal yang tidak tertulis disertifikat 証明書に記載しない事項	※Untuk isi dari shotoku · Kazei · Koujo akan dilampirkan dalam dokumen, jika ada isi yang tidak diperlukan tulislah dikolom () ※所得・課税・控除の内容について証明書を発行しますが、証明する必要がない項目がある場合は記入してください。 ()			
Tujuan penggunaan 使用目的	Fuyo Nintei Tunjangan anak Lembaga keuangan Visa <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 金融機関提出 <input type="checkbox"/> ビザ Penjamin Perumahan kota TK Pensiun <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育園 <input type="checkbox"/> 年金申請 DLL <input type="checkbox"/> その他 ()			

※1 Untuk permintaan tahun sekarang ,Tahun R7.6.1 akan diberikan dokumen pajak terbaru R 7 (isi sertifikat berupa pendapatan dan pengurangan tahun R6)

※2 Tergantung dari tujuan penggunaan, isi dari dokumen ada kemungkinan mengalami perubahan

※3 Untuk sertifikat Nouzei hanya dapat diterbitkan untuk 3 tahun kebelakang