

【提出書類】 様式は上田市のホームページからダウンロードできます。

1 参加表明に関する書類

[個人の場合]

提出書類	記載事項	書式
1 参加表明書	様式のとおり	様式1
2 借受希望価格調書	様式のとおり	様式3
3 住民票	参加申込日前3か月以内のもの	—
4 印鑑登録証明書	参加申込日前3か月以内のもの	—
5 身分証明書	参加申込日前3か月以内のもの	—
6 完納証明書	市・県・税務署が発行する完納証明書 参加申込日前3か月以内のもの	—

[法人の場合]

提出書類	記載事項	書式
1 参加表明書	様式のとおり	様式1
2 借受希望価格調書	様式のとおり	様式3
3 法人登記簿謄本	履歴事項全部事項証明書 参加申込日前3か月以内のもの	—
4 印鑑登録証明書	参加申込日前3か月以内のもの	—
5 決算書類	貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書 過去3期分	—
6 完納証明書	市・県・税務署が発行する完納証明書 参加申込日前3か月以内のもの	—

2 活用提案に関する書類（個人・法人共通）

書式	資料	備考
様式2	辞退届	参加表明書提出後に辞退する場合
様式4	質問書	電子メールにて受付
様式5-1	活用提案書	
様式5-2	活用計画書	
様式5-3	事業者の過去10年間の事業実績	
様式5-4	建物利用計画図、(土地利用計画図)	9部提出 (正本1部、副本8部)
様式5-5	資金計画、事業スケジュール	
様式5-6	収支計画書	