

# 令和8年4月採用 上田市会計年度任用職員募集案内 (障がい者対象)

受付期間	令和7年12月16日(火) から 令和8年 1月 9日(金) まで
選 考 日	令和8年 1月27日(火)

## 1 募集区分、採用予定人数

募集区分	採用予定人数
一般事務 (障がい者)	若干名

## 2 受験資格

次のうち、いずれかの交付を受けている方

- (1) 身体障害者手帳
- (2) 都道府県知事の定める医師又は産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書
- (3) 療育手帳
- (4) 児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医又は障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書
- (5) 精神障害者保健福祉手帳

(注) 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- イ 上田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

### 3 勤務場所

上田市役所本庁舎又は市内出先機関、施設など

### 4 主な業務内容

パソコンによる各種情報入力、窓口対応、電話対応、書類整理 等  
(業務の習得状況によって、より複雑な業務に携わる場合もあります。)

### 5 勤務条件

- (1) 任用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで  
(人事評価、予算の状況により再度の任用を行うことがあります。)
- (2) 勤務時間 1日6時間。原則として、午前9時から午後4時まで。  
(勤務課所によっては変則的な勤務時間となる場合があります。)
- (3) 休 日 土曜日・日曜日・祝日・年末年始  
(勤務課所によっては変則的な勤務日となる場合があります。)
- (4) 給 与 月額 145,161 円  
(上記金額は、上田市給与条例の改正により改定となる場合があります。)  
(任用の年数により加算される場合があります。)  
(期末手当、勤勉手当及び通勤方法等に応じた費用弁償を別途支給します。)
- (5) 休 暇 年次有給休暇等あり(任用初年度は10日)
- (6) 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入します。

### 6 選考日時・会場

日 時	会 場
令和8年1月27日(火曜日) ※ 時間等は応募締切り後に追って通知します。	上田市役所

## 7 応募方法

### (1) 必要書類

- ア 市販の履歴書（顔写真を貼付すること）
- イ 受験資格を証明する手帳等の写し

### (2) 募集期間

令和7年12月16日（火曜日）から  
令和8年 1月 9日（金曜日）まで（当日消印有効）

### (3) 申込みについて

- ア 郵送の場合は、必要書類を封筒に入れ、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、簡易書留等の確実な方法により郵送してください。
- イ 直接市役所に持参する場合は、応募期間中の午前8時30分から午後5時15分までの間で受け付けます。ただし、土曜日、日曜日、祝日は持参による受付は行いません。

### (4) 提出先

〒386-8601 長野県上田市大手一丁目11番16号  
上田市役所 総務部 総務課 人事担当（本庁舎4階）

### (5) 個人情報の取扱いについて

提出された書類に記載された個人情報は適正に管理し、本選考及び採用に係る事務手続きのみに使用します。ただし、採用となった者の個人情報については、人事情報として使用します。

## 8 選考方法

個別面接により選考を行います。

（※ 応募者多数の際は、応募書類による一次選考を行う場合があります。）

## 9 選考結果

選考結果は郵送により2月中旬頃に通知します。

## 10 過去の実施状況

採用年度	受験者（人）	合格者（人）	競争倍率
令和7年度	14	11	1.27倍
令和6年度	15	8	1.88倍
令和5年度	13	7	1.86倍

## 11 その他

採用選考についての問合せは、上田市総務部総務課人事担当へご連絡ください。  
電話 0268-23-5332（総務課直通）