

記入例① (退職して普通徴収)

8月末で退職し、9月分から普通徴収に変更する場合

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※市町村記入欄	整理番号	入力	点検
	年度	(退職等・一括徴収・転勤)	
	年度	(退職等・一括徴収・転勤)	
年度	1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度

(提出先) 上田 市長 令和 8 年 ○ 月 △ 日 提出	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地 (住所)	〒386-0024 上田市大手一丁目11番16号										事業所番号	66666			
		フリガナ	カブシキガイシャ マルマル										宛名番号	15			
		名称 (氏名)	(株) ○ ○										担当者連絡先	所属	人事課人事労務係		
		法人番号 (個人番号)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	電話

給与所得者	フリガナ	ニッポン タロウ		(ア)	(イ)	(ウ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法	
	氏名	日本 太郎		特別徴収税額 (年税額)	徴収済額 (納付済額)	未徴収税額 (ア) - (イ)				
	生年月日	昭和・平成・西暦 6 年 7 月 5 日		140,000 円	6 月から	9 月から				8 年 8 月 31 日
	個人番号	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2			8 月まで	5 月まで				
	受給者番号	1 2 3 4 5 6			1. 退職・長欠 2. 死亡 3. 特別徴収継続					
	1月1日現在の住所	上田市○○2-2-5			右から番号を記入					
異動後の住所	東京都中野区○○2-11-2		右から番号を記入							

理由	一括徴収の場合	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 月分 (月 日納期限分) で 納入します。
	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収継続の申出がないため	月 日	円	2の場合は こちらも記入

新しい徴収義務先	事業所番号	(新規)	法人番号 (個人番号)											新しい勤務先では、月割額 _____ 円を 月分 (月 日納期限分) から徴収し 納入します。	
	所在地 (住所)	〒										担当者連絡先	所属		
	フリガナ												氏名		
	名称 (氏名)											電話	内線 ()	受給者番号	不要 ・ 継続 新規 ()
												納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	1. 必要 2. 不要		