

上田市立博物館 秋季企画展ポスター・チラシ 印刷仕様書

この仕様書は、上田市立博物館で開催される企画展のためのPRポスター・チラシ作成仕様書です。

下記「概要」「共通事項」を確認の上、一連の作業に支障が起きないように、必ず十分な見積り額を提示してください。

◆概要

1 ポスター

- (1) サイズ B2判
- (2) 印刷 片面フルカラー
- (3) 紙質 コート四六判 135Kg 相当
- (4) 枚数 300 枚

2 チラシ

- (1) サイズ A4判
- (2) 印刷 両面フルカラー
- (3) 紙質 コート四六判 90Kg 相当
- (4) 枚数 10,000 枚

◆共通事項

- ① 契約者は、作成前に上田市立博物館担当職員と打ち合わせを行ってください。
- ② 入稿するテキスト文書・写真などは必要最小限のものです。博物館展覧会用のポスター・チラシですので、背景のデザイン作成、配色やレイアウト、記号など工夫や提案をお願いします。写真のデータは博物館で用意します。
- ③ 初回デザイン案は最低でも2種類の用意をお願いします。
- ④ 校正中にデザイン・レイアウト・配色変更や、テキスト差替えが生じることがありますので、これに対応できるようをお願いします。
- ⑤ 原稿・写真はUSBまたはメールで入稿します。
- ⑥ 写真はトリミング作業があります。
- ⑦ 写真は色補正を行い、微細な線が鮮明に印刷されるようをお願いします。
- ⑧ 校正は色校正含め3回以上お願いします。(色校正は文字の校正が終了後に提出)
- ⑨ 成果品について、PDFデータでの納入もお願いします。
なお、制作したデザインデータについて、市が広報活動や制作物へ自由に二次使用できるよう、当該データの著作権を市に譲渡してください。また、譲渡にかかる費用については、見積金額に含めてください。
- ⑩ ポスター300枚のうち100枚については、B5サイズまでの折込をお願いします。
- ⑪ 納期は2026年7月18日(土)、納品場所は上田市立博物館をお願いします。

問い合わせ先 上田市立博物館 担当：山寄、久保 電話 22-1274 FAX 23-5503
