

上田市第二庁舎等物品等移転業務委託

【移転作業時区分表】

作業内容	上田市	委託事業者
1 文書 （第二庁舎1階執務室内、個人デスク、個人ロッカー周辺、倉庫、労働基準協会建物2階）		
(1) 梱包作業	○	
(2) 梱包個数確認作業	○	
(3) 運搬作業	○	○
(4) 開梱作業	○	
2 OA機器 （情報系・基幹系パソコン）		
(1) 離線及びまとめ作業	○	
(2) 梱包作業(梱包資材提供含む)	○	
(3) パソコン用梱包資材提供(政策企画課統計企画担当のみ)		○
(4) 梱包個数確認作業	○	
(5) 運搬作業	○	
(6) 開梱作業	○	
(7) 組立及び配線作業	○	
(8) 梱包資材回収		○
3 OA機器 （プリンター）		
(1) 離線及びまとめ作業	○	
(2) 梱包作業		○
(3) 梱包個数確認作業	○	○
(4) 運搬作業		○
(5) 開梱作業		○
(6) 組立及び配線作業	○	
(7) 梱包資材回収		○
4 転用什器 （会議用机、事務椅子、キャビネット類）		
(1) 内容物の回収	○	
(2) 梱包作業		○
(3) 個数確認作業	○	○
(4) 運搬作業		○
(5) 開梱及び設置作業	○	○
(6) 梱包資材回収		○

上田市第二庁舎等物品等移転業務委託

【移転作業時区分表】

作業内容	上田市	委託事業者
5 転用什器（大型コピー機や大型プリンターなど）		
(1) 配線及びまとめ作業	○	
(2) 梱包作業		○
(3) 梱包個数確認作業	○	○
(4) 運搬作業		○
(5) 開梱作業		○
(6) 組立及び配線作業	○	○
(7) 梱包資材回収		○
6 美術品及び展示品		
(1) 梱包作業		○
(2) 個数確認作業	○	○
(3) 運搬作業		○
(4) 開梱及び設置作業		○
(5) 梱包資材回収		○
7 化石等		
(1) 梱包作業	○	
(2) 個数確認作業	○	○
(3) 運搬作業		○
(4) 開梱及び設置作業	○	○
(5) 梱包資材回収		○
8 その他倉庫内物品等		
(1) 梱包作業	○	
(2) 個数確認作業	○	○
(3) 運搬作業		○
(4) 開梱及び設置作業	○	○
(5) 梱包資材回収		○